

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

от 04 февраля 2015 года № 25

*Об утверждении Порядка осуществления
закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд
на территории Республики Крым в 2015 году*

В соответствии с частями 33, 35 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года №5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на территории Республики Крым в 2015 году (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу:

Постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190 «Об утверждении Положения о закупке товаров, работ и услуг на территории Республики Крым в переходный период»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 23 июля 2014 года № 223 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 15 августа 2014 года № 269 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190»;

утвержденное постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 25 декабря 2014 года № 614 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 26 декабря 2014 года № 637 «О внесении изменения в Положение о закупке товаров, работ и услуг на территории Республики Крым в переходный период, утвержденное постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2014 года № 644 «О внесении изменений в Положение о закупке товаров, работ и услуг на территории Республики Крым в переходный период, утвержденное постановлением Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 31 декабря 2014 года № 666 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 28 января 2015 года № 19 «О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 190».

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

ПОРЯДОК
осуществления закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд
на территории Республики Крым в 2015 году

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел 1. Сфера применения настоящего Порядка

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд на территории Республики Крым в 2015 году с целью повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся:

- 1) планирования закупок товаров, работ, услуг;
- 2) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 3) заключения гражданско-правового договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), от имени Республики Крым или муниципального образования на территории Республики Крым, а также казенным, бюджетным учреждением либо иным юридическим лицом в соответствии с требованиями, установленными частями 1, 4 и 5 статьи 15 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - контракт);
- 4) особенностей исполнения контрактов;
- 5) мониторинга закупок товаров, работ, услуг;
- 6) аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- 7) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, Республики Крым и иных нормативных правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Не применяются способы определения поставщика (подрядчика, исполнителя) предусмотренные настоящим Порядком к отношениям, связанным с:

- 1) закупкой товаров, работ, услуг для обеспечения безопасности лиц, подлежащих государственной защите, в соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 года №119-ФЗ «О государственной защите

потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства» и Федеральным законом от 20 апреля 1995 года №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов»;

2) назначением адвоката органом дознания, органом предварительного следствия, судом для участия в качестве защитника в уголовном судопроизводстве в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации либо судом для участия в качестве представителя в гражданском судопроизводстве в соответствии с Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации;

3) привлечением адвоката к оказанию гражданам юридической помощи бесплатно в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года №324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»;

4) закупкой товаров, работ, услуг участковыми избирательными комиссиями, территориальными избирательными комиссиями, в том числе при возложении на них полномочий иной избирательной комиссии, окружными избирательными комиссиями, избирательными комиссиями муниципальных образований во исполнение полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах;

5) закупкой товаров, работ и услуг составляющие государственную тайну;

6) закупкой товаров, работ и услуг, осуществляемой Аппаратом Совета министров Республики Крым и Государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Дирекция по обеспечению деятельности Совета министров Республики Крым и его Аппарата»;

7) закупкой услуг по доставке и выплате пенсий, помощи на погребение и других социальных выплат;

8) закупкой услуг связи;

9) закупкой печатной продукции (марки почтовые, конверты маркированные), закупкой почтовых услуг;

10) закупкой ортопедической обуви и средств передвижения, изготовленных исключительно по индивидуальному заказу инвалида и других отдельных категорий граждан, включая комплектующие изделия к ним и услуги по ремонту; протезно-ортопедические услуги, в том числе услуги по изготовлению эндопротезов, технических средств реабилитации;

11) закупкой воды по системе Северо-Крымского канала, горюче-смазочных материалов для обслуживания водохозяйственного комплекса;

12) закупкой товаров, работ и услуг, связанных с проведением социологических опросов населения об оценке эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Крым;

13) закупкой услуг по выполнению расчистки от заиления водохранилищ, расположенных на территории Республики Крым;

14) закупкой работ и услуг, в том числе проектных работ, связанных с технологическим присоединением, техническим обслуживанием и эксплуатацией резервных источников электроснабжения;

15) закупкой дополнительных мощностей дизель-генераторных установок, обеспечивающих энергоснабжение инфраструктурных и социально значимых объектов в случае ограничения перетока электрической энергии и мощности со стороны смежных энергосистем;

16) выполнением научно-исследовательских работ по разработке генеральной схемы санитарной очистки территории Республики Крым (II этап);

17) закупкой товаров, работ и услуг с целью проведения кадастровых работ (услуг), оценки имущества,

18) отбором субъектов оценочной деятельности для проведения независимой оценки имущества;

19) работами по подготовке региональных нормативов градостроительного проектирования Республики Крым;

20) работами по подготовке схемы территориального планирования Республики Крым;

21) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

3. Особенности осуществления отдельных видов закупок определяются по правилам, установленным главой 7 Федерального закона.

Раздел 2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) определение поставщика - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном настоящим Порядком, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги (объявления о проведении торгов, запроса ценовых предложений) (далее – извещение) для обеспечения государственных нужд или муниципальных нужд либо в установленных настоящим Порядком случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и завершаются заключением контракта;

2) закупка товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в соответствии с настоящим Порядком заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с настоящим Порядком не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

3) документация о закупке - документация, конкурсная документация, документации о проведении запроса предложений, которая разрабатывается и утверждается заказчиком, размещается для свободного доступа и бесплатно предоставляется заказчиком при определении поставщиков физическим/юридическим лицам.

Документация о закупке не является объектом авторского права и/или смежных прав;

4) Регуляторный орган – Комитет конкурентной политики Республики Крым, являющийся исполнительным органом государственной власти Республики Крым, реализующий государственную политику в сфере государственных закупок на территории Республики Крым с целью реализации настоящего Порядка;

5) Информационная система – веб-портал «Государственные закупки в Республике Крым» (веб-адрес: <http://www.zakup-rk.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) понятия «контрактная система в сфере закупок», «участник закупки», «государственный заказчик», «муниципальный заказчик», «заказчик», «государственный контракт, муниципальный контракт», «специализированная организация», «эксперт, экспертная организация», «совокупный годовой объем закупок» применяются соответственно в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона.

Раздел 3. Принципы осуществления закупок

Осуществление закупок в соответствии с настоящим Порядком основывается на принципах, определенных статьями 6 - 12 Федерального закона.

Раздел 4. Цели осуществления закупок

Цели осуществления закупок определяются заказчиками в соответствии с требованиями, установленными статьёй 13 Федерального закона.

Раздел 5. Применение национального режима при осуществлении закупок

При осуществлении закупок заказчиками применяются правила применения национального режима в соответствии со статьёй 14 Федерального закона.

Раздел 6. Планирование закупок

1. Планирование закупок осуществляется исходя из определенных с учетом положений раздела 4 настоящего Порядка целей осуществления закупок посредством формирования, утверждения и ведения планов-

графиков.

2. Заказчики формируют и размещают план-график по правилам, действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона, особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации с учетом следующего: размещение плана-графика осуществляется в Информационной системе; план-график подлежат размещению в Информационной системе не позднее одного календарного месяца после вступления в силу настоящего Порядка.

3. Закупки, проводимые заказчиками до вступления в силу настоящего Порядка, включаются в план-график.

Раздел 7. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

1. Начальная (максимальная) цена контракта, цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – НМЦК), определяются и обосновываются заказчиком в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона.

2. В дополнение к установленным методам в соответствии с Федеральным законом, до 01 мая 2015 года заказчики вправе применять плановый метод.

Плановый метод заключается в определении НМЦК исходя из бюджетной сметы заказчика в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, планов финансово-хозяйственной деятельности заказчика.

Глава 2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

§ 1. Общие положения

Раздел 8. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

1. Заказчики при осуществлении закупок используют конкурентные способы определения поставщиков или осуществляют закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

2. Конкурентными способами определения поставщиков являются конкурсы (открытые торги (открытый конкурс)), запрос предложений (запрос ценовых предложений).

3. Под конкурентными способами понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия исполнения контракта.

4. Заказчик выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями настоящей главы. При этом он не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки, неприменения конкурентных способов определения поставщиков.

5. В случае если в рамках единой процедуры закупок заказчик определяет две и более номенклатурные позиции, определение поставщиков осуществляется по лотам. В данном случае в извещении и в документации о закупке объект закупки и НМЦК в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги определяются отдельно по каждому лоту. Участник закупки вправе подать заявку на участие в определении поставщика в отношении определенного лота/лотов или всего предмета закупки в целом. Конверт с заявкой может быть подан как на каждый лот отдельно, так и в рамках единого конверта. В отношении каждого лота заключается отдельный контракт.

6. Заказчики могут проводить совместные конкурсы в порядке статьи 25 Федерального закона с учетом особенностей определения поставщиков, установленных настоящим Порядком.

Раздел 9. Централизованные закупки

1. В целях централизации закупок, в рамках применения настоящего Порядка, могут применяться правила, установленные статьей 26 Федерального закона.

2. Регуляторный орган осуществляет функции по определению поставщиков при осуществлении заказчиками закупок в случае, если НМЦК превышает 5 (пять) миллионов рублей.

Планирование, обоснование закупок, определение условий контракта, в том числе определение НМЦК, и подписание контракта осуществляется заказчиком. Контракты подписываются заказчиками, для которых были определены поставщики (подрядчики, исполнители) Регуляторным органом.

Порядок взаимодействия Регуляторного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с настоящим пунктом, утверждается Регуляторным органом и размещается в Информационной системе.

Раздел 10. Ограничения и преимущества при определении поставщиков

1. Участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

может быть ограничено или предоставлено преимущество в случаях, определенных статьями 27 - 30 Федерального закона.

В случае, если заказчиком принято решение об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), информация о таком ограничении с обоснованием его причин должна быть указана в извещении об осуществлении закупки.

Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников закупки подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

2. Проведение переговоров заказчиком, членами комиссий по осуществлению закупок с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком.

Раздел 11. Требования к участникам закупки

1. При осуществлении закупки заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает

двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего раздела понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

2. Информация об установленных требованиях в соответствии с частью 1 настоящего раздела указывается заказчиком в извещении и документации о закупке.

3. Заказчики не вправе устанавливать требования к участникам закупок в нарушение требований настоящего Порядка.

4. Указанные в настоящем разделе требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок.

5. Комиссия по осуществлению закупок проверяет соответствие участников закупок требованиям, указанным в пункте 1 части 1 настоящего раздела, а также вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, указанным в пунктах 2 - 7 части 1 настоящего раздела. Комиссия по осуществлению закупок не вправе возлагать на участников закупок обязанность подтверждать соответствие указанным требованиям.

6. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения контракта, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в части 1 настоящего раздела, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

7. В случае отказа заказчика от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по основаниям, предусмотренным частью 6 настоящего раздела, заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в Информационной системе протокол об отказе от заключения контракта, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить контракт, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется заказчиком данному победителю.

8. Решение об отстранении участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) могут быть обжалованы таким участником или таким победителем в установленном Федеральным законом порядке.

Раздел 12. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки

1. Для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки заказчик может в документации о закупке устанавливать следующие критерии:

- 1) цена контракта;

2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;

4) квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

Настоящий пункт может применяться только при определении поставщиков на закупку работ.

2. В случаях, предусмотренных частью 16 статьи 34 Федерального закона, для оценки заявок участников закупки заказчик в документации о закупке вместо критериев, указанных в пункте 1 части 1 настоящего раздела, вправе устанавливать в качестве критерия стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта. Критерий стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта включает в себя расходы на закупку товара или выполнение работы, последующие обслуживание, эксплуатацию в течение срока их службы, ремонт, утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта. Расчет стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта производится с учетом методических рекомендаций, предусмотренных частью 20 статьи 22 Федерального закона.

3. В документации о закупке заказчик обязан указать используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии и их величины значимости, одним из которых является цена контракта. Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

4. Сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке, составляет сто процентов. Величина значимости критерия, указанного в пункте 1 части 1 настоящего раздела, должна составлять не менее 70 процентов.

5. Не допускается использование заказчиком не предусмотренных настоящим разделом критериев или их величин значимости. В случае невыполнения заказчиком требования настоящей части определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть признано недействительным по иску участника или участников закупки.

Раздел 13. Правила описания объекта закупки

1. Заказчик при описании в документации о закупке объекта закупки должен руководствоваться следующими правилами:

1) описание объекта закупки должно носить объективный характер. В

описании объекта закупки указываются функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости). В описание объекта закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки. Документация о закупке может содержать указание на товарные знаки в случае, если при выполнении работ, оказании услуг предполагается использовать товары, поставки которых не являются предметом контракта. При этом обязательным условием является включение в описание объекта закупки слов "или эквивалент", за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком, а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

2) использование, если это возможно, при составлении описания объекта закупки стандартных показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающихся технических и качественных характеристик объекта закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании. Если заказчиком при описании объекта закупки не используются такие стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминология, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования других показателей, требований, обозначений и терминологии;

3) описание объекта закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии;

4) документация о закупке должна содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку, окончательное предложение, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается контракт;

5) документация о закупке должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается контракт, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается контракт;

6) документация о закупке должна содержать указание на международные непатентованные наименования лекарственных средств или при отсутствии таких наименований химические, группировочные наименования, если объектом закупки являются лекарственные средства. Заказчик при осуществлении закупки лекарственных средств, входящих в перечень лекарственных средств, закупка которых осуществляется в соответствии с их торговыми наименованиями, а также при осуществлении закупки лекарственных препаратов в соответствии с пунктом 2 части 2 раздела 31 настоящего Порядка вправе указывать торговые наименования этих лекарственных средств. Указанный перечень и порядок его формирования утверждаются Правительством Российской Федерации;

7) поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), в случае, если иное не предусмотрено описанием объекта закупки.

2. Документация о закупке в соответствии с требованиями, указанными в части 1 настоящего раздела, должна содержать показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям. При этом указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

3. Не допускается включение в документацию о закупке (в том числе в форме требований к качеству, техническим характеристикам товара, работы или услуги, требований к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара) требований к производителю товара, к участнику закупки (в том числе требования к квалификации участника закупки, включая наличие опыта работы), а также требования к деловой репутации участника закупки, требования к наличию у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом контракта, для выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, за исключением случаев, если возможность установления таких требований к участнику закупки предусмотрена настоящим Порядком.

4. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование

и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком при необходимости. В случае определения поставщика машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования заказчик устанавливает в документации о закупке требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром.

5. Особенности описания отдельных видов объектов закупок могут устанавливаться Правительством Российской Федерации.

Раздел 14. Отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе по одному и более лоту, за исключением проведения запроса предложений, не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. После размещения в Информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не вправе вскрывать конверты с заявками участников закупки или открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. В этом случае заказчик не позднее следующего рабочего дня после даты принятия решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) обязан внести соответствующие изменения в план-график.

2. По истечении срока отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 1 настоящего раздела и до заключения контракта заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

3. Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается в Информационной системе в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников закупки, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене в Информационной системе.

4. При отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) участникам закупки причинены

убытки в результате недобросовестных действий заказчика.

Раздел 15. Антидемпинговые меры при проведении конкурса

Заказчиком применяются антидемпинговые меры при проведении конкурса в случаях и по правилам, установленным статьей 37 Федерального закона.

Раздел 16. Организационные вопросы деятельности Заказчика для обеспечения проведения закупок.

1. Заказчик с целью обеспечения проведения закупок назначает контрактного управляющего или создает контрактную службу, создает комиссию по осуществлению закупок, привлекает экспертов, экспертные организации в случаях и в порядке, предусмотренном статьями 38, 39, 41 Федерального закона.

2. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика в порядке, предусмотренном статьей 40 Федерального закона.

Раздел 17. Извещение об осуществлении закупки

Заказчик обязан разместить извещение об осуществлении закупки в Информационной системе, если иное не предусмотрено настоящим Порядком. В извещении об осуществлении закупки должна содержаться, если иное не предусмотрено настоящим Порядком, следующая информация:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, код ОГРН, ответственное должностное лицо заказчика, специализированной организации;

2) краткое изложение условий контракта, содержащее наименование и описание объекта закупки с учетом требований, предусмотренных разделом 13 настоящего Порядка, информацию о количестве и месте доставки товара, являющегося предметом контракта, месте выполнения работы или оказания услуги, являющихся предметом контракта, а также сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг, НМЦК, источник финансирования. В случае если при заключении контракта объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. При этом в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги

осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем НМЦК, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

3) ограничение участия и преимущества в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), установленное в соответствии с частью 1 раздела 10 настоящего Порядка;

4) используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

5) срок, место и порядок подачи заявок участников закупки;

6) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке, а также условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок применим в соответствии с настоящим Порядком);

7) размер обеспечения исполнения контракта, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьей 96 Федерального закона), а также информация о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьей 35 Федерального закона.

Раздел 18. Изменение и отзыв заявок

Участник конкурса, участник запроса предложений вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок с учетом положений настоящего Порядка. В этом случае участник конкурса не утрачивает право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок.

Раздел 19. Обеспечение заявок при проведении конкурсов

1. При проведении конкурсов заказчик обязан установить требование к обеспечению заявок в порядке, установленном статьей 44 Федерального закона.

2. Требования к банковской гарантии устанавливаются в соответствии со статьей 45 Федерального закона, при этом включение банковской гарантии в Реестр банковских гарантий не обязательно.

Раздел 20. Контракт

1. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика,

исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых в соответствии с настоящим Порядком извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены.

2. При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта, а в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, указываются ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта, установленные заказчиком в документации о закупке. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим разделом и статьей 95 Федерального закона.

3. В контракте предусматриваются условия об ответственности заказчика и поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом в соответствии с требованиями частей 4 - 9 статьи 34 Федерального закона.

4. В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 – 24 статьи 95 Федерального закона.

5. При заключении контракта Заказчики также руководствуются требованиями частей 10 - 13, 15 - 18, 22 - 28 статьи 34 Федерального закона.

6. В случаях, предусмотренных статьей 35 Федерального закона, осуществляется банковское сопровождение контрактов.

7. Исполнение, изменение, расторжение контракта осуществляется в соответствии с требованиями, установленными частями 1 - 8 статьи 94, частями 1 - 24 статьи 95 Федерального закона.

8. Обеспечение исполнения контракта осуществляется в соответствии с требованиями статьи 96 Федерального закона.

Раздел 21. Извещение о результатах определения поставщика

1. Заказчик, в случае осуществления закупки конкурентным способом в течение 3 (трех) дней со дня заключения контракта по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), размещает в Информационной системе извещение о результатах определения поставщика.

2. Извещение о результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать следующую информацию:

1) информация, предусмотренная пунктами 1 - 4 раздела 17 настоящего Порядка;

2) дата размещения извещения об осуществлении закупки;

3) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, рассмотрения и

оценки таких заявок;

4) дата размещения протокола вскрытия конвертов (протокола проведения запроса предложений, итогового протокола запроса предложений);

5) дата принятия решения о результатах рассмотрения заявок и оценки заявок, рассмотрения единственной заявки (указывается при проведении конкурса);

6) дата размещения протокола рассмотрения заявок и оценки заявок, протокола рассмотрения единственной заявки (указывается при проведении конкурса);

7) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, код ОГРН победителя процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

8) дата заключения контракта;

9) цена контракта;

10) информация об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или признания его несостоявшимся, дата принятия таких решений (указывается в случае наступления таких обстоятельств).

Раздел 22. Последствия нарушения положений настоящей главы

В случае нарушения положений настоящей главы, регламентирующих определение поставщика (подрядчика, исполнителя), такое определение может быть признано недействительным по иску заинтересованного лица.

§ 2. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов

Раздел 23. Проведение открытого конкурса (открытых торгов)

1. Под открытым конкурсом понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в Информационной системе извещения о проведении такого конкурса, документации о закупке и к участникам закупки предъявляются единые требования.

2. Для проведения открытого конкурса заказчик разрабатывает и утверждает конкурсную документацию.

3. Для разработки конкурсной документации заказчик вправе привлекать на основе контракта, заключенного в соответствии с настоящим Порядком, специализированную организацию.

4. Взимание платы с участников открытого конкурса за участие в открытом конкурсе, возложение расходов, понесенных заказчиком при проведении, организации конкурса, оплата услуг сторонним организациям не

допускается.

5. Заказчик вправе провести открытый конкурс с предквалификационным отбором в соответствии с требованиями настоящего раздела (далее – двухэтапный конкурс).

6. При проведении двухэтапного конкурса применяются положения настоящего Порядка о проведении открытого конкурса с учетом особенностей установленных частями 7 – 11 настоящего раздела.

7. Размещение извещения о проведении двухэтапного конкурса и конкурсной документации осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены разделами 24, 25 настоящего Порядка. При проведении первого этапа к участникам устанавливаются требования в соответствии с настоящим Порядком, как при проведении открытого конкурса.

8. При проведении двухэтапного конкурса на первом его этапе участники двухэтапного конкурса обязаны представить первоначальные заявки на участие в конкурсе, содержащие предложения в отношении объекта закупки, соответствие требованиям установленным заказчиком без указания предложений о цене контракта, цены за единицу товара. При этом предоставление обеспечения заявки на участие в таком конкурсе на первом этапе не требуется. Порядок подачи первоначальных заявок, вскрытие конвертов и их рассмотрение осуществляется по правилам, установленным разделами 26 – 28 настоящего Порядка.

9. Во время вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов первоначальным заявкам на участие в таком конкурсе, заказчиком проверяется наличие всех необходимых документов, предусмотренных конкурсной документацией относительно их подготовки по признаку наличие/отсутствие, а также объявляется наименование и адрес каждого участника. По результатам такого вскрытия составляется и размещается в Информационной системе протокол в соответствии с требованиями раздела 27 настоящего Порядка. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в первом этапе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании двухэтапного конкурса несостоявшимся.

10. Срок рассмотрения первоначальных заявок на первом этапе двухэтапного конкурса не может превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов первоначальным заявкам на участие в таком конкурсе. В период рассмотрения заявок на первом этапе конкурса, заказчик проверяет соответствие поданных заявок установленным требованиям. Заявки несоответствующие установленным требованиям, отклоняются. По результатам рассмотрения первоначальных заявок составляется протокол рассмотрения и оценки заявок.

11. В случае, если по результатам рассмотрения первоначальных заявок на первом этапе двухэтапного конкурса конкурсная комиссия отклонила все

такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

12. К дальнейшему участию в определении поставщика (второй этап) приглашаются все участники, которые прошли отбор по результатам предквалификационного отбора (первого этапа), но не менее двух, для подачи окончательных заявок с указанием цены контракта, цены за единицу товара. Срок подачи окончательных заявок после первого этапа торгов должен составлять не менее чем 10 дней со дня направления участникам протокола рассмотрения и оценки заявок по результатам первого этапа.

Участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа, вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса.

13. Окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе подаются участниками первого этапа двухэтапного конкурса, рассматриваются и оцениваются конкурсной комиссией в соответствии с положениями настоящего Порядка о проведении открытого конкурса в сроки, установленные для проведения открытого конкурса и исчисляемые с даты вскрытия конвертов с окончательными заявками на участие в двухэтапном конкурсе.

14. Заказчик может не требовать от участников двухэтапного конкурса, которые прошли предквалификационный отбор (первый этап), повторного подтверждения информации об их соответствии требованиям, установленным разделами 11, 13 настоящего Порядка, в составе окончательных заявок.

15. Обеспечение заявки предоставляется в составе окончательной заявки.

16. В случае если по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка или не подано ни одной такой заявки, либо только одна такая заявка признана соответствующей настоящему Порядку и конкурсной документации, либо конкурсная комиссия отклонила все такие заявки, двухэтапный конкурс признается несостоявшимся.

17. Далее во всех остальных случаях, процедура двухэтапного конкурса проводится так же, как и процедура открытого конкурса.

Раздел 24. Извещение о проведении открытого конкурса

1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается заказчиком в Информационной системе не менее чем за двадцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе.

2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в любых средствах массовой информации или

разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным частью 1 настоящего раздела размещением.

3. В извещении о проведении открытого конкурса заказчик указывает:

1) информацию, предусмотренную разделом 17 настоящего Порядка;

2) требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками открытого конкурса в соответствии с пунктом 1 части 1 раздела 11 настоящего Порядка;

3) способы получения документации о закупке, срок, место и порядок её предоставления;

4) язык или языки, на которых предоставляется документация о закупке;

5) место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов этим заявкам, дату рассмотрения и оценки таких заявок;

6) преимущества, предоставляемые заказчиком в соответствии с частью 1 раздела 10 настоящего Порядка;

7) условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если данные условия, запреты, ограничения установлены заказчиком в документации о закупке в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка;

8) реквизиты счета для внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок участников такого конкурса.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение объекта закупки и увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются. В течение 1 (одного) дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 рабочих дней, или, если в извещение о проведении открытого конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

Раздел 25. Конкурсная документация (документация о закупке)

1. Конкурсная документация (документация о закупке) наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса,

должна содержать:

1) наименование и описание объекта закупки и условий контракта в соответствии с разделом 13 настоящего Порядка, в том числе обоснование НМЦК;

2) информацию о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

3) порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта;

4) предусмотренные разделом 26 настоящего Порядка требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса, к форме, составу заявки на участие в открытом конкурсе и инструкцию по ее заполнению, при этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников открытого конкурса или ограничение доступа к участию в открытом конкурсе;

5) информацию о возможности заказчика изменить условия контракта в соответствии с положениями настоящего Порядка;

6) информацию о возможности заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Федерального закона, с несколькими участниками открытого конкурса на выполнение составляющих один лот двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в конкурсной документации (далее - поисковая научно-исследовательская работа), с указанием количества указанных контрактов. В этом случае в качестве НМЦК указывается начальная (максимальная) цена одного контракта. При этом начальная (максимальная) цена всех контрактов на выполнение поисковых научно-исследовательских работ является одинаковой и начальная (максимальная) цена лота равняется сумме начальных (максимальных) цен всех таких контрактов в отношении данного лота;

7) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок возврата заявок на участие в открытом конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки;

8) порядок предоставления участникам открытого конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления;

9) критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Порядком;

10) размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, а также условия банковской гарантии (в том числе срок ее действия);

11) размер и условия обеспечения исполнения контракта, в том числе каждого контракта в случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящей части, исходя из начальной (максимальной) цены лота пропорционально количеству

указанных контрактов с учетом требований части 6 статьи 96 Федерального закона;

12) информацию о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель открытого конкурса или иной его участник, с которым заключается контракт в соответствии с настоящим Порядком, должен подписать контракт, условия признания победителя открытого конкурса или данного участника уклонившимися от заключения контракта;

13) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Федерального закона.

14) другие условия, установленные заказчиком в соответствии с настоящим Порядком.

2. К конкурсной документации должен быть приложен проект контракта (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам - проект контракта в отношении каждого лота либо проект контракта применимый к каждому лоту), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

3. Размещение конкурсной документации в Информационной системе осуществляется заказчиком одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в Информационной системе без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

4. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. Документация может быть предоставлена в форме электронного документа на электронную почту участника закупки.

5. Конкурсная документация, размещенная в Информационной системе, должна соответствовать полностью конкурсной документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются. В течение 1 (одного) дня с даты принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение 2 (двух) рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была

предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 рабочих дней, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Порядком. Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

7. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

8. В течение одного рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения должны быть размещены заказчиком в Информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

Раздел 26. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

1. Заявки на участие в открытом конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении открытого конкурса.

2. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки допускается конкурсной документацией). Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно:

1) следующие информацию и документы об участнике открытого конкурса, подавшем заявку на участие в открытом конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или

засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее в настоящем разделе - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 раздела 11 настоящего Порядка, или копии таких документов, а также декларация о соответствии участника открытого конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 - 7 части 1 раздела 11 настоящего Порядка;

д) копии учредительных документов участника открытого конкурса (для юридического лица);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом контракта, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой;

ж) документы, подтверждающие право участника открытого конкурса на

получение преимуществ в соответствии со статьей 28 и 29 Федерального закона, или заверенные копии таких документов;

з) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса и (или) предлагаемых им товара, работы или услуги условиям, запретам и ограничениям в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены заказчиком в конкурсной документации в соответствии со статьей 14 Федерального закона, или заверенные копии таких документов;

и) декларация о принадлежности участника открытого конкурса к субъектам малого предпринимательства или социально ориентированным некоммерческим организациям в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Федерального закона;

2) предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, наименование страны происхождения товара;

3) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанному товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

4) в случае, предусмотренном частью 2 статьи 37 Федерального закона, документы, подтверждающие добросовестность участника открытого конкурса;

5) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения либо включенная банковская гарантия);

б) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Порядка.

3. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется.

4. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника открытого конкурса (для юридического лица) и

подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса. Соблюдение участником открытого конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе и тома заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника открытого конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в открытом конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению такой заявки. При этом ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса требования о том, что все листы таких заявок и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе.

5. Требовать от участника открытого конкурса иные документы и информацию, за исключением предусмотренных частью 2 настоящего раздела документов и информации, не допускается.

6. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, каждая поданная в форме электронного документа заявка на участие в открытом конкурсе, поступившие в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются заказчиком, специализированной организацией. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

7. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота).

8. В случае, если несколько граждан планируют создание произведения литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), являющихся предметом контракта, совместным творческим трудом, указанные граждане подают одну заявку на участие в открытом конкурсе и считаются одним участником открытого конкурса.

9. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты на выполнение двух и более поисковых научно-исследовательских работ с несколькими участниками открытого конкурса, участник открытого конкурса вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе (лоте) только в отношении одной поисковой научно-исследовательской работы.

10. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе.

11. Заказчик, специализированная организация обеспечивают сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в открытом конкурсе и

обеспечивают рассмотрение содержания заявок на участие в открытом конкурсе только после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе в соответствии с Порядком. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, в том числе поданных в форме электронных документов заявок на участие в открытом конкурсе, не вправе допускать повреждение этих конвертов, осуществлять открытие доступа к таким заявкам до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе в соответствии с настоящим Порядком.

12. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком, специализированной организацией в порядке, установленном конкурсной документацией. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

13. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

Раздел 27. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе осуществляется по правилам, установленным статьей 52 Федерального закона.

Раздел 28. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она

соответствует требованиям настоящего Порядка, извещению об осуществлении закупки и конкурсной документации, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику закупки и указаны в конкурсной документации.

3. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с частью 2 раздела 26 настоящего Порядка, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

5. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

7. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

8. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

9. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

10. Если конкурсной документацией предусмотрено право заказчика заключить контракты с несколькими участниками конкурса в случаях, указанных в части 10 статьи 34 Федерального закона, в том числе на выполнение поисковых научно-исследовательских работ, конкурсная комиссия присваивает первый номер нескольким заявкам на участие в конкурсе, содержащим лучшие условия исполнения контракта. При этом число заявок на участие в конкурсе, которым присвоен первый номер, не должно превышать количество таких контрактов, указанное в конкурсной документации.

11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- 2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;
- 4) решение каждого члена комиссии об отклонении заявок на участие в конкурсе;
- 5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- 6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- 7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
- 8) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

12. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;
- 2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника конкурса, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе;
- 3) решение каждого члена комиссии о соответствии такой заявки требованиям настоящего Порядка и конкурсной документации;
- 4) решение о возможности заключения контракта с участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе.

13. Протоколы, указанные в частях 11 и 12 настоящего раздела, составляются в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. К этим протоколам прилагается информация, предусмотренная пунктом 2 части 2 раздела 26 настоящего Порядка. Один экземпляр каждого из этих протоколов хранится у заказчика, другой экземпляр в течение трех рабочих дней с даты его подписания направляется победителю конкурса или участнику конкурса, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, с приложением проекта контракта, который составляется путем включения в данный проект условий контракта, предложенных победителем конкурса или участником конкурса, подавшим единственную заявку на участие в конкурсе. Протокол

рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе с указанными приложениями размещаются заказчиком в Информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

14. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, после размещения в Информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе вправе направить в письменной форме или в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений результатов конкурса. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления этого запроса заказчик обязан представить в письменной форме или в форме электронного документа участнику конкурса соответствующие разъяснения.

15. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, вправе обжаловать результаты конкурса в порядке, установленном настоящим Порядком.

16. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе хранятся заказчиком не менее чем три года.

Раздел 29. Заключение контракта по результатам конкурса

1. По результатам конкурса контракт заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, и в конкурсной документации. При заключении контракта его цена не может превышать НМЦК (в том числе лота), указанную в извещении о проведении конкурса.

2. Контракт заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в Информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. При этом контракт заключается только после предоставления участником конкурса обеспечения исполнения контракта в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

3. В течение 10 дней с даты размещения в Информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель конкурса обязан подписать контракт и представить все экземпляры контракта заказчику. При этом победитель конкурса одновременно с контрактом обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения контракта в размере, который предусмотрен конкурсной документацией или частью 1 статьи 37 Федерального закона. В случае, если победителем конкурса не исполнены требования настоящей

части, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

4. При уклонении победителя конкурса от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

5. Проект контракта в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить контракт составляется заказчиком путем включения в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения контракта, предложенных этим участником. Проект контракта подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий 10 дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения контракта. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать контракт и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены частью 3 настоящего раздела, или отказаться от заключения контракта. Одновременно с подписанными экземплярами контракта этот участник обязан предоставить обеспечение исполнения контракта.

6. Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный настоящим разделом, подписанных этим участником экземпляров контракта и обеспечения исполнения контракта не считается уклонением этого участника от заключения контракта. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.

7. В течение 10 дней с даты получения от победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, подписанного контракта с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения контракта, заказчик обязан подписать контракт и передать один экземпляр контракта лицу, с которым заключен контракт, или его представителю либо направить один экземпляр контракта по почте лицу, с которым заключен контракт. В случае если заказчик не совершил предусмотренные настоящей частью действия, он признается уклонившимся от заключения контракта. При уклонении заказчика от заключения контракта с победителем конкурса или участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, этот победитель или этот участник вправе обратиться в суд с иском о понуждении заказчика заключить контракт и о взыскании с заказчика убытков, причиненных уклонением заказчика от заключения контракта.

8. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, возвращаются победителю конкурса в сроки, предусмотренные частью 6 статьи 44 Федерального закона.

9. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных

актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию контракта одной из сторон в установленные настоящим разделом сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящим разделом сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на 30 дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

Раздел 30. Последствия признания конкурса несостоявшимся

1. Заказчик заключает контракт с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктом 3 части 1 раздела 30 настоящего Порядка в случаях, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 13 статьи 51 Федерального закона в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка и конкурсной документации;

2) частью 6 статьи 53 Федерального закона в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка и конкурсной документации.

2. Заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет проведение повторного конкурса в соответствии с частью 3 настоящего раздела или новую закупку в случаях, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным:

1) частью 13 статьи 51 Федерального закона в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки;

2) частью 6 статьи 53 Федерального закона в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки;

3) частью 6 статьи 54 Федерального закона в связи с тем, что участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, отказался от заключения контракта.

3. Заказчик размещает извещение о проведении повторного конкурса в Информационной системе не менее чем за 10 дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в этом конкурсе и открытия доступа к

поданным в форме электронных документов заявкам на участие в этом конкурсе. При этом объект закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, объекту закупки, условия контракта, содержащиеся в конкурсной документации и проекте контракта, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации конкурса, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения контракта, который должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения повторного конкурса, и НМЦК, которая может быть увеличена не более чем на десять процентов НМЦК, предусмотренной конкурсной документацией конкурса, признанного несостоявшимся. Проведение повторного конкурса осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка о проведении открытого конкурса с учетом положений настоящего раздела.

4. В случае если повторный конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 2 настоящего раздела, заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет данную закупку путем проведения запроса предложений в соответствии с пунктом 3 части 2 раздела 31 настоящего Порядка (при этом объект закупки не может быть изменен) или иным образом в соответствии с настоящим Порядком.

§ 3. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса предложений

Раздел 31. Проведение запроса предложений

1. Под запросом предложений понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация окупаемых для обеспечения государственных или муниципальных нужд в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в Информационной системе извещения о проведении запроса предложений, документации о проведении запроса предложений и победителем запроса предложений признается участник закупки, направивший предложение, которое наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товару, работе или услуге.

2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса предложений в случаях:

1) осуществления закупки товара, работы или услуги, являющихся предметом контракта, расторжение которого осуществлено заказчиком на основании части 9 статьи 95 Федерального закона. При этом в случае, если до расторжения контракта поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные контрактом, при заключении нового контракта на основании настоящего пункта количество поставляемого

товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгаемому контракту, а цена контракта должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги;

2) осуществления закупок лекарственных препаратов, которые необходимы для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое фиксируется в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. При этом объем закупаемых лекарственных препаратов не должен превышать объем лекарственных препаратов, необходимых пациенту в течение срока лечения. Кроме того, при осуществлении закупок в соответствии с настоящим пунктом предметом одного контракта не могут являться лекарственные препараты, необходимые для назначения двум и более пациентам. Указанное решение врачебной комиссии является неотъемлемой частью заключенного контракта, при условии обеспечения предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» обезличивания персональных данных;

3) признания повторного конкурса не состоявшимся в соответствии с частью 4 статьи 55 Федерального закона;

4) осуществления закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) если НМЦК не превышает 500 (пятьсот) тысяч рублей.

3. Извещение о проведении запроса предложений размещается заказчиком в Информационной системе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты проведения такого запроса. Наряду с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик вправе направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, способным осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся объектами закупок. В этом случае заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений лицам, с которыми в течение восемнадцати месяцев, предшествующих проведению запроса предложений, заказчиком заключались контракты в отношении тех же объектов закупок, при условии, что указанные контракты не были расторгнуты в связи с нарушением поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий указанных контрактов в соответствии с положениями настоящего Порядка. В случае проведения запроса предложений в соответствии с пунктом 1 части 2 настоящего раздела заказчик обязан направить приглашения принять участие в запросе предложений только лицам, которые являлись участниками закупок на право заключения контракта, расторжение которого осуществлено

в соответствии с положениями части 9 статьи 95 Федерального закона, и в отношении заявок которых при осуществлении данных закупок не принято решение об отклонении в связи с несоответствием таких заявок требованиям настоящего Порядка, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения запроса предложений.

4. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать следующую информацию:

1) информация, предусмотренная пунктами 1 - 4, 6 (в случае заключения контракта в соответствии с пунктом 3 части 2 настоящего раздела) и 7 (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьей 96 Федерального закона) раздела 17 настоящего Порядка;

2) требования, предъявляемые к участникам запроса предложений, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками запроса предложений в соответствии с разделом 11 настоящего Порядка;

3) язык или языки, на которых предоставлена документация о проведении запроса предложений;

4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, рассмотрения и оценки таких заявок;

5) способы получения документации о проведении запроса предложений, срок, место и порядок предоставления этой документации;

6) срок, место и порядок подачи заявок на участие в запросе предложений.

5. С момента размещения в Информационной системе извещения о проведении запроса предложений заказчик не вправе отменять проведение запроса предложений или вносить изменения в извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений.

6. Одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений заказчик размещает в Информационной системе документацию о проведении запроса предложений, которая должна содержать следующую информацию:

1) информация, указанная в части 4 настоящего раздела;

2) наименование и описание объекта закупки, условий контракта в соответствии с разделом 13 настоящего Порядка, в том числе обоснование НМЦК;

3) требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в запросе предложений и инструкция по их заполнению. При этом не допускается установление требований, влекущих за собой ограничение количества участников запроса предложений или доступа к участию в запросе предложений;

4) информация о возможности заказчика изменить предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги при заключении контракта либо в ходе его исполнения в соответствии со статьей 95

Федерального закона;

5) порядок проведения запроса предложений;

6) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок возврата таких заявок (в том числе поступивших после окончания срока их приема);

7) критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев в соответствии с настоящим Порядком, порядок рассмотрения и оценки таких заявок;

8) информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта, срок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать контракт, условия признания победителя запроса предложений уклонившимся от заключения контракта;

9) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии с положениями частей 8 - 26 статьи 95 Федерального закона.

7. К документации о проведении запроса предложений прилагается проект контракта, который является неотъемлемой частью документации о проведении запроса предложений.

8. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

9. Далее процедура запроса предложений осуществляется по правилам, определенным частями 8 – 21 статьи 83 Федерального закона.

§ 4. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Раздел 32. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком:

1) в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 6, 8, 10 - 23, 26, 29 - 33, 35 -39, 43 части 1 статьи 93 Федерального закона;

2) закупки определенных товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме в результате таких ситуаций, и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя),

требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом контракт на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

3) признание несостоявшимися открытого конкурса, повторного конкурса, запроса предложений в соответствии с разделом 30 настоящего Порядка, частью 18 статьи 83 Федерального закона. В соответствии с настоящим пунктом контракт должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт. Такая цена не должна превышать НМЦК, цену контракта, предложенную в заявке соответствующего участника закупки.

4) осуществление закупок лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. Заказчик вправе заключить контракт на поставки лекарственных препаратов в соответствии с настоящим пунктом на сумму, не превышающую двести тысяч рублей. При этом объем закупаемых лекарственных препаратов не должен превышать объем таких препаратов, необходимый для указанного пациента в течение срока, необходимого для осуществления закупки лекарственных препаратов в соответствии с положениями пункта 2 части 2 раздела 31 настоящего Порядка. Кроме того, при осуществлении закупки лекарственных препаратов в соответствии с положениями настоящего пункта предметом одного контракта не могут являться лекарственные препараты, предназначенные для назначения двум и более пациентам. Указанное решение врачебной комиссии является неотъемлемой частью заключенного контракта, при условии обеспечения предусмотренного Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» обезличивания персональных данных;

2. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 3, 6, 8, 11 - 14, 16 - 19 части 1 статьи 93 Федерального закона, заказчик размещает в Информационной системе извещение об осуществлении такой закупки не позднее чем за пять дней до даты заключения контракта. Извещение об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должно содержать информацию, указанную в пунктах 1 - 3 раздела 17 настоящего Порядка, а также в пункте 7 раздела 17 настоящего Порядка (если установление требования обеспечения исполнения контракта предусмотрено статьей 96 Федерального закона).

3. В случае осуществления закупки у единственного поставщика

(подрядчика, исполнителя) для заключения контракта заказчик обязан обосновать в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта. Положения настоящей части не распространяются на случаи осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 1, 2, 4, 5, 8, 15, 16, 19 - 21, 26, 29, 33, 36, 42 части 1 статьи 93 Федерального закона, пунктах 2 – 4 части 1 настоящего раздела Порядка.

4. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) контракт должен содержать расчет и обоснование цены контракта, за исключением случаев осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), при которых документальное оформление отчета, предусмотренного частью 3 настоящего раздела Порядка, не требуется.

Глава 3. Заключительные положения

Раздел 33. Государственное регулирование и контроль

1. Аудит и контроль в сфере закупок в соответствии с настоящим Порядком осуществляется по правилам, установленным статьями 98 - 102 Федерального закона.

2. Регуляторный орган осуществляет регулирование и координацию в сфере закупок товаров, работ и услуг в пределах полномочий, определенных настоящим Порядком и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

3. Основными функциями Регуляторного органа в соответствии с настоящим Порядком является:

1) разработка нормативных правовых актов, необходимых для обеспечения эффективного и рационального использования средств бюджета Республики Крым и местных бюджетов Республики Крым;

2) утверждение нормативных правовых актов в пределах полномочий;

3) мониторинг, анализ закупок товаров, работ и услуг;

4) сбор и обобщение информации о закупках;

5) предоставление бесплатной методологической и правовой помощи заказчикам в проведении процедур закупок (участие в процедуре раскрытия предложений конкурсных торгов);

6) информационное и методологическое сопровождение проведения процедур закупок товаров, работ и услуг;

7) предоставление информационных разъяснений, консультаций по вопросам осуществления закупок товаров, работ, услуг;

8) анализ документов заказчиков Республики Крым на соответствие законодательству Российской Федерации и Республики Крым о закупках;

9) взаимодействие с контролирующими органами по вопросам контроля за эффективным и рациональным использованием средств бюджета Республики Крым, местных бюджетов Республики Крым, соблюдением законодательства Российской Федерации и Республики Крым в сфере закупок заказчиками на территории Республики Крым;

10) организация совещаний, бесплатных семинаров и прочих мероприятий по закупкам товаров, работ и услуг;

11) обобщение практики осуществления закупок;

12) взаимодействие с общественностью и проведение общественных слушаний по вопросам усовершенствования системы закупок товаров, работ и услуг.

4. Регуляторный орган имеет право:

1) устанавливать сроки предоставления заказчиками информации о запланированных закупках и заключенных договорах о закупке;

2) запрашивать в установленном порядке от заказчиков, участников, предприятий, учреждений, организаций, а также органов, осуществляющих государственное регулирование и контроль в сфере закупок, документы и информацию, необходимую для выполнения функций, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе для осуществления мониторинга закупок.

Лица, указанные в настоящем пункте, в течение пяти дней с даты получения соответствующего запроса обязаны представить Регуляторному органу запрашиваемую информацию и заверенные надлежащим образом копии документов;

3) осуществлять иные действия и принимать меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым для выполнения возложенных на Регуляторный орган функций и полномочий.

Раздел 34. Обжалование в сфере закупок

Обжалование действий (бездействия) Регуляторного органа при определении поставщиков в соответствии с частью 2 раздела 9 настоящего Порядка, заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего осуществляется в порядке, предусмотренном главой 6 Федерального закона.

Раздел 35. Переходные положения

1. Исполнительные органы государственной власти Республики Крым, государственные органы Республики Крым, казенные, бюджетные

учреждения, отнесенные к их введению, юридические лица в соответствии с частями 4 и 5 статьи 15 Федерального закона применяют отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом не позднее 01 марта 2015 года.

Органы местного самоуправления муниципальных образований городов республиканского значения Республики Крым, определенных пунктами 1 – 11 части 2 статьи 6 Закона Республики Крым от 06 июня 2014 года № 18-ЗРК «Об административно-территориальном устройстве Республики Крым», казенные, бюджетные учреждения, отнесенные к их введению, применяют отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом не позднее 01 июля 2015 года.

Органы местного самоуправления муниципальных образований районов, определенных пунктами 12 – 25 части 2 статьи 6 Закона Республики Крым от 06 июня 2014 года № 18-ЗРК «Об административно-территориальном устройстве Республики Крым», казенные, бюджетные учреждения, отнесенные к их введению, применяют отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом не позднее 01 сентября 2015 года.

2. Действие части 1 настоящего раздела не распространяется на Аппарат Совета министров Республик Крым, Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Дирекция по обеспечению деятельности Совета министров Республики Крым и его Аппарата», казенные и бюджетные учреждения, являющиеся государственными заказчиками отрасли здравоохранения, образования и социальной защиты.

3. Государственные заказчики, за исключением тех, которые указаны в части 1 настоящего раздела, применяют отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом не позднее 01 июля 2015 года.

4. Муниципальные заказчики, за исключением тех, которые указаны в части 1 настоящего раздела, применяют отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом не позднее 01 января 2016 года.

5. Государственные заказчики и муниципальные заказчики, применяющие при осуществлении закупок товаров, работ, услуг настоящий Порядок или порядок, действующий до вступления в силу настоящего Порядка, имеют право в любой момент, но не позднее сроков, установленных частями 1, 3, 4 настоящего раздела, принять решение об осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом.

С момента принятия такого решения заказчик не вправе применять

настоящий Порядок, за исключением процедур закупок, начатых до принятия такого решения, отношения по которым в любом случае должны быть завершены до наступления сроков, установленных частями 3, 4 настоящего раздела.

6. Заказчики, указанные в частях 3, 4 настоящего раздела, для обеспечения потребности, задач и функций заказчика с периода установленного указанными частями, вправе до наступления указанного срока начать осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями Федерального закона.

7. Заказчики до 10 февраля 2015 года обязаны уведомить Регуляторный орган о порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг выбранном Заказчиком в соответствии с требованиями частей 33, 35 статьи 112 Федерального закона.

8. Государственные заказчики, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Республики Крым, выполняют обязательства по договорам (договорам о закупке, контрактам), заключенным с 31 декабря 2014 года в соответствии с настоящим Порядком или в Порядке, действующем до вступления в силу настоящего Порядка, до 30 июня 2015 года.

9. Муниципальные заказчики, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципальных образований Республики Крым, заключают договора (договора о закупке, контракты) для обеспечения потребности, задач и функций муниципального заказчика с 01 января 2016 года, в соответствии с Федеральным законом.

10. Во всех случаях, размещение информации, связанной с осуществлением закупок в соответствии с настоящим Порядком, подлежит размещению в Информационной системе, за исключением случаев, если заказчик применяет отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом в соответствии с частями 1 – 6 настоящего раздела.

11. До вступления в силу Порядка взаимодействия Регуляторного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с частью 2 раздела 9 настоящего Порядка, определение поставщиков осуществляются заказчиками самостоятельно.

12. Требования части 6 статьи 38, части 5 статьи 39 Федерального закона не применяются при осуществлении закупок в соответствии с настоящим Порядком до 01 сентября 2015 года.

13. Заказчики вправе заключить контракт (контракты) на поставку товаров и/или оказание услуг на срок, достаточный для определения поставщика в соответствии с требованиями настоящего Порядка, при этом количество товара (объем услуги) не может превышать количество (объем), необходимый для обеспечения потребности, задач и функций Заказчика в течение указанного срока.

Стороны такого контракта вправе применить требования, предусмотренные частью 2 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Основанием для заключения контракта предусмотренного настоящей частью, является включение предмета контракта одним из способов определения поставщика в план-график.

Нормы настоящей части применяются до 01 марта 2015 года.

14. Пункты 17, 18 части 2 статьи 1 настоящего Порядка, не применяются заказчиками с 01 марта 2015 года.

15. Аудиозапись в соответствии с частью 8 статьи 52, частью 15 статьи 53, частью 20 статьи 83 Федерального закона, части 16 раздела 28 настоящего Порядка, может не осуществляться до 01 сентября 2015 года.

Размещение аудиозаписи в Информационной системе, не осуществляется.

16. Заказчики вправе продлить действие договоров на закупку работ, финансируемых в 2014 году за счет средств бюджета Республики Крым, субсидий и/или межбюджетных трансфертов с федерального бюджета бюджету Республики Крым на срок продления соответствующих соглашений о выделении таких средств.

17. Процедуры закупок товаров, работ и услуг, начатые до вступления в силу настоящего Порядка, завершаются в соответствии с порядком, действующим до вступления в силу настоящего Порядка.

18. Условия, порядок и процедуры закупок товаров, работ и услуг заказчиками, принявшими решения применять нормативный правовой акт Республики Крым в соответствии с частями 33, 35 статьи 112 Федерального закона, устанавливаются или изменяются исключительно настоящим Порядком, кроме случаев, предусмотренных настоящим Порядком. Изменения в настоящий Порядок вносятся только по согласованию с Регуляторным органом.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК